

Протокол
семинар с работниками ДДУ «Таңшолпан»

12.09.2020г

Присутствовали:

Работники: 61

Отсутствовали: 3 педагога (Тахаева М., Амержанова А., – на больничном листе,)

Тема: ознакомление с «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан»

Повестка дня

1. Ознакомление с «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан».

Директор: Танекеева А.Н.

2. Утверждение «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан».

Директор: Танекеева А.Н.

1. Слушали

Директор Танекеева А.Н. познакомила коллектив с «Кодекс чести» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан». Работники детского сада были ознакомлены с «Кодексом этики» основной целью которой является: «развитие корпоративной культуры в Организации и построение эффективного взаимодействия с заинтересованными лицами путем применения лучшей практики поведения».

Директор познакомила с общим положением и семью главами документа «Кодекса этики», а также познакомила с «Антикоррупционным стандартом».

Выступила

Методист Садикова Е.А. предложила в каждой группе дополнить пакет документов по предупреждению коррупционных рисков данными документами после утверждения. Далее методист Садикова Е.А. напомнила о том, что каждый сотрудник детского сада несет полную ответственность перед коллективом за не соблюдение «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом»

2. Слушали

Директор Танекеева А.Н., которая предложила утвердить «Кодекс чести» и «Антикоррупционный стандарт» КГКП ДДУ «Таңшолпан».

Выступила

Преподаватель казахского языка Магруа И.М. предложила голосовать за утверждение предложенных документов.

Проголосовали: ЗА – 61 сотрудник

ПРОТИВ – 0 сотрудников

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 сотрудников

Постановили:

1. Утвердить «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан».
2. Дополнить в группах пакеты документов по предупреждению коррупционных правонарушений.

Решение

1. Утвердить «Кодекс этики» и «Антикоррупционным стандартом» КГКП ДДУ «Таңшолпан».
2. Принять предложение методиста Садиковой Е.А. и дополнить в группах пакеты документов по предупреждению коррупционных правонарушений.

Ответственный: Танекеева А.Н.
Методист: Садикова Е.А.

Председатель _____ Танекеева А.Н.
Протокол вела методист _____ Садикова Е.А.

