

SmartNation

Инструкция для родителя
Подача заявки через личный
кабинет

Главная страница balabaqsha.snation.kz

SmartNation
BALABAQSHA

+7 747 339 72 22

КЕНТАУ Г.А. РУССКИЙ РЕГИСТРАЦИЯ ВХОД

Единый портал государственных услуг

Balabaqsha SmartNation - единый портал для получения государственных услуг в сфере дошкольного образования*, общедоступный реестр дошкольных организаций и система управления дошкольной организацией.

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ В ОЧЕРЕДЬ ПРОВЕРИТЬ НОМЕР В ОЧЕРЕДИ

Уважаемые пользователи портала Balabaqsha SmartNation!

В соответствии с Приказом №337 от 14.07.2017 г. Министра образования и науки Республики Казахстан система управления очередью исключает из очереди заявления, в котором ребенок достигает возраста 7 (семь) лет и помещает его в архив по причине достижения максимально возможного возраста. Для определения возрастной группы возраст ребенка учитывается по достижению полных лет до конца текущего календарного года. Соответственно, все заявления детей 2013 года будут автоматически сняты с очереди 08.01.2020 г.

SmartNation - умные решения для образования!

На главной странице содержится информация по:

- бюллетеням свободных мест;
- очереди в ДДО;
- каталогу дошкольных организаций;
- статистике;
- отзывах пользователей.

В правом верхнем углу сайта имеется возможность сменить геолокацию и язык.

Для того, чтобы зарегистрироваться на портале, необходимо нажать на кнопку **“Регистрация”**.

Если Вы зарегистрированы, воспользуйтесь кнопкой **“Вход”**.

Авторизованные пользователи

Если Вы уже зарегистрированы на портале, то Вам необходимо:

- Нажать на кнопку **“Вход”** на главной странице в правом верхнем углу;
- Ввести свой логин и пароль;
- Нажать на кнопку **“Войти в систему”**;

Если Вы забыли пароль:

- Нажмите на кнопку **“Забыли пароль?”**;
- Введите номер телефона;
- Нажмите кнопку **“Отправить”**;
- Введите код, который придет Вам на номер;
- Придумайте новый пароль;
- Повторите пароль;
- Нажмите кнопку **“Отправить”**;

The image shows two screenshots of the SmartNation BALABAQSHA website interface. The top screenshot is the login page, titled 'ВХОД'. It features a navigation bar with the company logo, phone number (+7 747 339 72 22), location (КЕНТАУ Г.А.), language (РУССКИЙ), and links for 'РЕГИСТРАЦИЯ' and 'ВХОД'. The main content area has a breadcrumb 'Главная > Вход' and a central form with two input fields: 'Логин или номер телефона: *' and 'Пароль: *'. Below the password field is a link 'Забыли пароль?' and a green 'ВОЙТИ В СИСТЕМУ' button. The bottom screenshot is the password recovery page, titled 'ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ'. It has a breadcrumb 'Главная > Восстановить пароль' and a form with a 'Номер сотового телефона:' field containing '+7 () - - -'. Below the field is a note: 'На указанный номер будет отправлено sms с кодом для подтверждения восстановления пароля.' At the bottom, there is a link 'Вернуться ко входу' and a green 'ОТПРАВИТЬ' button. A footer on the right side of the bottom screenshot contains contact information: 'ТОО «InCraft» Тел: +7 727 339 72 22 +7 747 339 72 22' and a copyright notice: '© 2020 Balabaqsha - SmartNation. Все права защищены.'

Регистрация

Для регистрации необходимо нажать на кнопку **“Регистрация”** на главной странице в правом верхнем углу.

На странице регистрации:

- Введите Ваш номер телефона;
- После ознакомления с политикой данных - нажать на галочку **“Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей”** ;
- Нажать кнопку **“Запросить код”**;
- Ввести в поле код, который придет на ваш номер;
- Нажать кнопку **“Отправить”**.

Главная > Регистрация

РЕГИСТРАЦИЯ

SMS Пароль Аккаунт

+7 () - - -

Я ознакомлен(а) и принимаю [политику данных пользователей](#)

Запросить код

РЕГИСТРАЦИЯ

SMS Пароль Аккаунт

+7

Код подтверждения придет в течении 84 секунд

Код, полученный по SMS:

Я ознакомлен(а) и принимаю [политику данных пользователей](#)

Отправить

Регистрация

Далее:

- Придумайте и введите в первое поле пароль;
- Во втором поле введите пароль повторно;
- Нажмите на кнопку "**Сохранить**";

- Введите ИИН заявителя (родитель или законный представитель);
- После ввода ИИН-а система выведет регистрационные сведения заявителя;
- Далее нажмите кнопку «**Отправить**».

Система сохранит Ваши данные. Для входа в личный кабинет воспользуйтесь кнопкой "**Вход**" в верхнем правом углу.

Главная > Регистрация

РЕГИСТРАЦИЯ

SMS Пароль Аккаунт

Придумайте пароль для дальнейшего входа на портал. Не забудьте записать его в свой блокнот

Пароль для входа:
Пароль должен состоять из 8-40 символов

Подтвердите пароль:
Пароль должен состоять из 8-40 символов

Сохранить

Главная > Регистрация

РЕГИСТРАЦИЯ

SMS Пароль Аккаунт

ИИН родителя / Номер документа родителя :

Имя:

Фамилия:

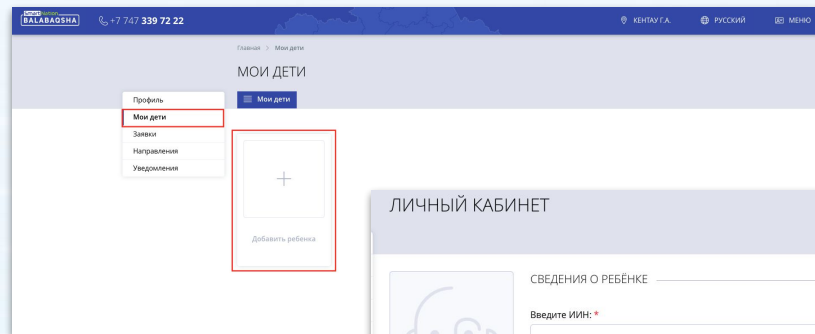
Дата рождения

Отправить

Добавление ребенка

Для того, чтобы добавить себе ребенка нужно:

- Перейти в меню **“Мои дети”**;
- Нажать на **“Добавить ребенка”**;
- В появившемся поле ввести ИИН ребенка;
- Нажать кнопку **“Проверить ИИН”**;
- Заполнить поле **“Пол”** и **“Национальность”**;
- Проверить данные;
- Если все верно, нажать кнопку **“Сохранить”**.



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

СВЕДЕНИЯ О РЕБЁНКЕ

Введите ИИН: *

Проверить ИИН

Пункты, помеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

Фамилия:

Имя:

Сохранить

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

СВЕДЕНИЯ О РЕБЁНКЕ

Введите ИИН: *

Проверить ИИН

Пункты, помеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

Сохранить

Подача заявки

Для подачи заявки, необходимо:

- Убедиться, что все данные заявителя и ребенка заполнены;
- Перейти в меню **“Заявки”**;
- Нажать на кнопку **“Добавить заявление”**.

Далее необходимо:

- Выбрать нужного ребенка (если Вы еще не добавили ребенка - нажать на кнопку **“Добавить ребенка”**);
- Выбрать тип группы;
- Выбрать предпочитаемый язык обучения;
- Заполнить область, район, населенный пункт;
- Социальный статус заполнится автоматически;
- Если Вы входите в категорию внеочередных, нажмите на галочку **“Внеочередной”**, выберите нужную категорию и прикрепите подтверждающие документы;
- Ознакомьтесь и подтвердите согласие на использование сведений;
- Нажмите кнопку **“Далее”**;

The screenshot displays the user interface of the BALABAQSHA website. The top navigation bar includes the logo, contact information (+7 747 339 72 22), and language options (KENTAU G.A., РУССКИЙ, МЕНЮ). The main content area is divided into two sections:

- СПИСОК ЗАЯВЛЕНИЙ (List of Applications):** This section features a sidebar menu with 'Заявки' (Applications) highlighted. A 'Добавить заявление' (Add Application) button is prominently displayed in a red box.
- ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ (Application Submission):** This form contains several fields:
 - Пункт, помеченный звездочкой * - обязательны для заполнения:** A yellow warning banner.
 - Этапное время сервера:** 2020.02.05 14:18:23
 - Выберите ребенка *:** Radio button selected for СОСНИНА ДАРЬЯ ЕВГЕНЬЕВНА.
 - Если Вашего ребенка нет в списке:** A green button labeled 'Добавить ребенка' (Add Child).
 - Тип группы *:** Dropdown menu set to 'Обычная' (Ordinary).
 - Язык обучения *:** Checkboxes for Кавказский, Русский, and Узбекский.
 - Область *:** Dropdown menu set to 'Туркестанская область' (Turgestan region).
 - Район *:** Dropdown menu set to 'Не выбрано' (Not selected).
 - Населенный пункт *:** Dropdown menu set to 'Выберите район' (Select district).
 - Социальный статус *:** Dropdown menu set to 'Дети без льгот' (Children without discounts).
 - Тип заявления:** Checkboxes for 'Внеочередной' (Priority) and 'Обычный' (Ordinary).
 - Согласие на использование сведений *:** A checkbox for consent to use information, with a 'Далее' (Next) button below it.

Тип заявления:

Внеочередной

Не выбрано

Не выбрано

Дети военнослужащих, в том числе тех, которые погибли, умерли или пропали без вести во время прохождения службы

Дети сотрудников специальных государственных органов, в том числе тех, которые погибли, умерли или пропали без вести во время прохождения службы

Пункты помеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

Отклик на бюллетень

После подачи заявки на странице “Список заявлений” Вам будет видна заявка ребенка. Для более подробного просмотра нажмите на кнопку “**Подробнее**”.

Также, после подачи заявки, рекомендуем нажать на кнопку “**Заинтересован**”. Этим Вы подтверждаете заинтересованность в получении места в дошкольной организации.

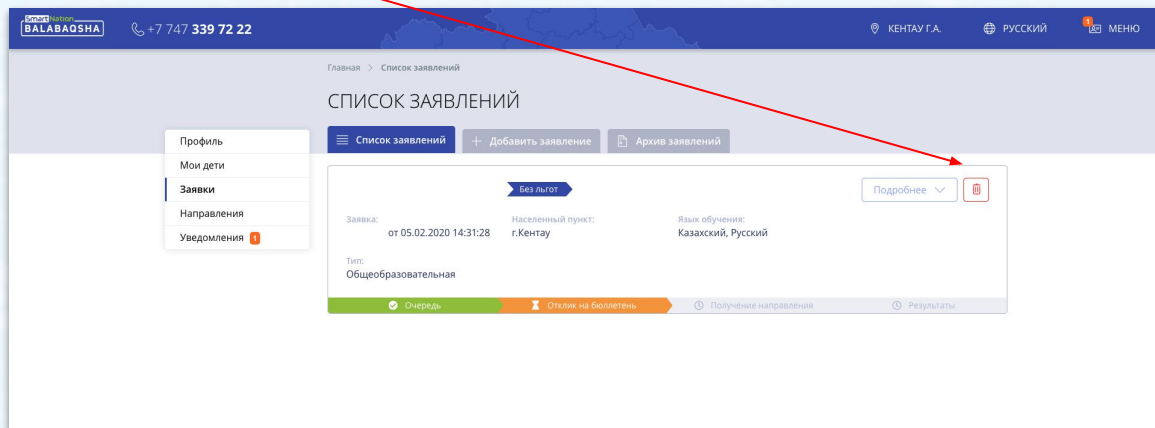
Для получения направления в детский сад Вам необходимо откликнуться бюллетень, для этого нажмите на кнопку “**Посмотреть**”.

Скриншот веб-интерфейса «Список заявлений» на портале SmartNation BALABAQSHA. В верхней части экрана отображены контактные данные (+7 747 339 72 22) и меню. Основное содержимое — карточка заявления с полями: «Заявка: от 05.02.2020 14:31:28», «Населенный пункт: г.Кентау», «Язык обучения: Казахский, Русский», «Тип: Общеобразовательная». В карточке присутствуют кнопки «Подробнее» и «Скрыть». В нижней части карточки отображены статусы: «Очередь», «Отклик на бюллетень», «Получение направления», «Результаты». Также видны кнопки «Заинтересован» и «Посмотреть».

Удаление заявления

Для удаления нажмите на иконку “Корзина” и подтвердите удаление.

Вы не можете удалять подписанные заявки (ребенок зачислен в контингент).



The screenshot displays the 'СПИСОК ЗАЯВЛЕНИЙ' (List of Applications) page on the BALABAQSHA website. The page features a navigation menu on the left with options like 'Профиль', 'Мои дети', 'Заявки', 'Направления', and 'Уведомления'. The main content area shows a list of applications with details such as 'Заявка: от 05.02.2020 14:31:28', 'Населенный пункт: г.Кентау', and 'Язык обучения: Казахский, Русский'. A red arrow points to a trash icon (🗑️) next to the 'Подробнее' (More) button for the first application, indicating the deletion action.

Smart Nation

Спасибо за внимание!

Контакт-центр:
8 (727) 339-72-22
8 (747) 339-72-22 (WhatsApp)